



Como ahorrar papel en su empresa?

En nuestra empresa no toleramos el mal uso y desperdicio del papel en la recepción, documentación y otras operaciones; por lo que hemos puesto en práctica las siguientes medidas y disposiciones cotidianas que nuestros colaboradores deben de conocer:

1. Adquirimos papel reciclado.
2. Imprimimos sólo lo imprescindible; por ambos lados y en baja calidad.
3. El papel usado y que se pueda hacer en “comandas” se utilizara para este fin.
4. Cuando el papel ya no puede reutilizarse, lo separamos utilizarlo como material seco para el lombricompost.
5. Digitalizamos mucha información y documentos.
6. Hacemos muchos trámites a través de internet.
7. Hemos eliminado, casi totalmente, la correspondencia impresa, incluyendo la de los bancos que ha quedado reducida al 30%.
8. No recibimos diarios impresos, los leemos por Internet.
9. Mucha de nuestra promoción y documentación es digital.
10. Adquirimos el papel reciclado en Paquetes grandes ó redmas.

Estas son simples prácticas que se pueden implementar en otras empresas ayudando a la conservación ambiental y a disminuir la corta indiscriminada de árboles para la fabricación de papel.

Hotel de Montaña el Pelicano, San Gerardo de Rivas, Pérez Zeledón, Costa Rica.
Tel: (506) 2742-5050 / (506) 2742-5126 Fax: (506) 2742-5050

www.hotelpelicano.net

info@hotelpelicano.net

